НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПРИКАЗ №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о назначении лица, ответственного за обработку персональных данных работников

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

В целях соблюдения законодательства РФ о персональных данных, руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 18.1, ч. 1 ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить [***указать ФИО и должность***] ответственным за обработку персональных данных работников [***указать наименование***].

2. [***указать ФИО ответственного сотрудника***] организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных, а также по защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных в срок до [***указать дату***].

3. Обязать [***указать ФИО ответственного сотрудника***]:

— осуществлять внутренний контроль за соблюдением [***указать наименование***] и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

— доводить до сведения работников [***указать наименование***] положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

— организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

4. Заключить с [***указать ФИО ответственного сотрудника***]дополнительное соглашение к Трудовому договору от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ с учетом дополнительных обязанностей, возложенных на [***указать ФИО ответственного сотрудника***] настоящим приказом.

5. [***указать ФИО ответственного сотрудника***] ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим Приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Генеральный директор** [***указать наименование***] |  |  |

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| *должность* | *ФИО* |
| *должность* | *ФИО* |
| *должность* | *ФИО* |
| *должность* | *ФИО* |