

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

решением Совета

Ассоциации Профессиональных

Страховых Брокеров

Протокол от «29» сентября 2016 г. № 17

**Система мер воздействия и порядок их применения за несоблюдение
членами Ассоциации Профессиональных Страховых Брокеров
требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных
внутренних документов организации
(Внутренний стандарт № 3)**

г. Москва, 2016 г.

Содержание:

1. Общие положения.....	3
2. Термины и определения.....	4
3. Цели, задачи и основные принципы применения системы мер воздействия.....	6
4. Основания для применения мер дисциплинарного воздействия.....	8
5. Система мер воздействия.....	10
6. Замечание.....	11
7. Предупреждение.....	12
8. Наложение штрафа.....	14
9. Исключение из членов Ассоциации.....	16
10. Порядок и сроки применения мер дисциплинарного воздействия.....	17
11. Заключительные положения.....	23
12. Приложение № 1.....	25

1. Общие положения

1.1. Настоящий внутренний стандарт «Система мер воздействия и порядок их применения за несоблюдение членами Ассоциации Профессиональных Страховых Брокеров требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов организации» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации Профессиональных Страховых Брокеров (далее – Ассоциация).

1.2. Стандарт устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия, определяет порядок, сроки и основания их применения за несоблюдение членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

1.3. Ассоциация применяет в отношении своих членов предусмотренные настоящим Стандартом меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов Ассоциации в целях предупреждения, пресечения и устранения нарушений членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

1.5. Вынесение решений о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации осуществляется специализированным органом Ассоциации – Дисциплинарным органом Ассоциации в рамках своей компетенции. Дисциплинарный орган Ассоциации формируется и осуществляет свои полномочия в порядке, установленном Положением «О Дисциплинарном органе Ассоциации Профессиональных Страховых Брокеров» (далее – Положение о Дисциплинарном органе Ассоциации).

1.6. Соблюдение настоящего Стандарта является обязанностью членов Ассоциации, органов и работников Ассоциации в пределах своих полномочий и компетенции.

2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего Стандарта используются следующие основные понятия, термины и определения:

Совет Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциацией.

Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

Дисциплинарный орган Ассоциации – орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении мер в отношении членов Ассоциации.

Контрольный орган Ассоциации – орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований Федерального закона от 13.07.2015 № 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка» (далее – Федеральный закон), иных федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Член Ассоциации – юридическое лицо (некредитная финансовая организация) или постоянно проживающее на территории Российской Федерации и зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя физическое лицо, созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», осуществляющее посредническую деятельность в качестве страхового брокера и имеющее соответствующую лицензию, выразившее солидарность с целями Ассоциации, признающее ее Устав,

положения, внутренние стандарты, уплатившее вступительный взнос, регулярно уплачивающее членские и иные установленные Ассоциацией взносы и активно содействующее деятельности Ассоциации.

Система мер воздействия – система мер дисциплинарного воздействия, предусмотренная настоящим Стандартом.

Мера дисциплинарного воздействия – применяемый Ассоциацией в отношении своего члена, в соответствии с настоящим Стандартом и требованиями Федерального закона, определенный вид воздействия за несоблюдение требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации.

Дисциплинарное нарушение – это неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации, за которое настоящим Стандартом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, установлены меры дисциплинарного воздействия.

Повторное дисциплинарное нарушение – это совершение дисциплинарного нарушения членом Ассоциации, в отношении которого уже применены меры дисциплинарного воздействия, не снятые в порядке, установленном настоящим Стандартом.

Дисциплинарная ответственность – ответственность членов Ассоциации, наступающая в связи с применением к ним в порядке, установленном настоящим Стандартом, мер дисциплинарного воздействия за нарушения требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации.

2.2. Понятия, термины и определения, используемые в Стандарте и не установленные пунктом 2.1 настоящего раздела, применяются в соответствии с их определениями и (или) толкованием, установленными

законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3. Цели, задачи и основные принципы применения системы мер воздействия

3.1. Цели и задачи применения системы мер воздействия:

а) содействие достижению уставных целей и задач Ассоциации;
б) реализация прав и исполнение обязанностей членами Ассоциации;
в) обеспечение единообразного и правильного применения членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации;

г) предупреждение и пресечение нарушений членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

д) устранение нарушений членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

3.2. Принципы применения системы мер воздействия:

а) публичность (открытость) применения мер дисциплинарного воздействия;

б) равенство членов Ассоциации при применении мер дисциплинарного воздействия;

в) обязанность соблюдения установленного порядка применения мер дисциплинарного воздействия;

г) соответствие применяемой меры дисциплинарного воздействия тяжести (степени) допущенного дисциплинарного нарушения;

д) обязанность устранения допущенных дисциплинарных нарушений и их последствий.

3.3. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членов Ассоциации, допустивших дисциплинарные нарушения.

3.4. За одно дисциплинарное нарушение члена Ассоциации может быть применен только один вид дисциплинарного воздействия.

3.5. При избрании меры дисциплинарного воздействия учитываются следующие факторы:

а) характер допущенного членом Ассоциации дисциплинарного нарушения;

б) обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;

в) обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность;

г) фактически наступившие последствия дисциплинарного нарушения (фактически причиненный вред или ущерб Ассоциации, ее членам, третьим лицам);

д) потенциальная опасность дисциплинарного нарушения (степень риска причинения вреда или ущерба Ассоциации, ее членам, третьим лицам при совершении членом Ассоциации аналогичного дисциплинарного нарушения).

3.6. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:

а) добровольное сообщение членом Ассоциации о совершенном дисциплинарном нарушении;

б) устранение дисциплинарного нарушения, а также своевременное предотвращение членом Ассоциации негативных последствий данного нарушения;

в) принятие членом Ассоциации мер к добровольному возмещению причиненного ущерба или вреда.

3.7. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:

а) отказ члена Ассоциации от добровольного устранения допущенных дисциплинарных нарушений и их негативных последствий;

б) непринятие членом Ассоциации мер к добровольному возмещению причиненного ущерба или вреда;

в) грубые, повторные и неоднократные в течение одного года нарушения членом Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации;

г) совершение дисциплинарного нарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах, за исключением случаев, когда совершение дисциплинарного нарушения было вызвано (произошло по причине) стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами;

д) причинение существенного ущерба или вреда Ассоциации, ее членам, третьим лицам.

4. Основания для применения мер дисциплинарного воздействия

Основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в виде применения к нему установленных настоящим Стандартом мер дисциплинарного воздействия является совершение членом Ассоциации дисциплинарного нарушения умышленно или в результате грубой неосторожности, то есть виновного действия (бездействия), а именно:

а) если при осуществлении посреднической деятельности в качестве страхового брокера членом Ассоциации были допущены нарушения требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации;

б) если членом Ассоциации были допущены нарушения условий членства, установленных внутренним стандартом «Условия членства в Ассоциации Профессиональных Страховых Брокеров, в том числе размер

или порядок расчета, а также порядок уплаты вступительного взноса и членских взносов» (далее – Внутренний стандарт № 2), такие как:

- неуплата и (или) несвоевременная уплата членских и иных взносов в Ассоциацию;

- непредставление или несвоевременное представление в Ассоциацию информации об изменениях в сведениях, содержащихся в реестре членов Ассоциации, или иной информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

- нарушение иных условий членства, предусмотренных Внутренним стандартом № 2;

в) если членом Ассоциации не соблюдаются обязательные для исполнения положения Устава Ассоциации;

г) если членом Ассоциации не были выполнены либо несвоевременно выполнены обязательные для исполнения решения высшего или постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциацией;

д) если членом Ассоциации были допущены нарушения требований внутреннего стандарта «Порядок проведения Ассоциацией Профессиональных Страховых Брокеров проверок соблюдения ее членами требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банк России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов организации», такие как:

- представление в Ассоциацию и (или) специализированным органам Ассоциации неточных, неполных и (или) недостоверных данных и (или) информации, необходимых для проведения плановых и внеплановых проверок;

- воспрепятствование членом Ассоциации осуществлению проверки (отсутствие члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, по адресу места нахождения без уважительных причин, отказ от допуска проверяющих лиц в офисное помещение проверяемого члена Ассоциации,

непредставление проверяемым членом Ассоциации информации и (или) документов, являющихся предметом проверки, совершение работниками члена Ассоциации правонарушений в отношении проверяющих лиц, а также бездействие, повлекшие невозможность выполнения проверяющими лицами контрольно-проверочных мероприятий);

- несвоевременное представление членом Ассоциации информации и (или) документов, необходимых для проведения плановых и внеплановых проверок;

е) если членом Ассоциации не были исполнены либо несвоевременно исполнены обязательные требования специализированных органов Ассоциации, вынесенные в соответствии с их компетенцией и в порядке осуществления ими своих полномочий;

ж) если при осуществлении посреднической деятельности в качестве страхового брокера членом Ассоциации были допущены нарушения правил деловой и профессиональной этики, установленных внутренними документами Ассоциации.

5. Система мер воздействия

Мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми Ассоциацией в отношении своих членов за несоблюдение базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, являются следующие виды дисциплинарного воздействия:

а) вынесение замечания члену Ассоциации (далее – Замечание);

б) вынесение члену Ассоциации предупреждения в письменной форме (далее – Предупреждение);

в) наложение штрафа на члена Ассоциации в размере, установленном настоящим Стандартом (далее – наложение штрафа);

г) исключение из членов Ассоциации.

6. Замечание

6.1. Замечание – мера дисциплинарного воздействия, применяемая за незначительные дисциплинарные нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, в результате которых не был причинен ущерб или вред Ассоциации, ее членам, третьим лицам.

6.2. Замечание выносится в письменной форме Дисциплинарным органом Ассоциации один раз в отношении одного члена Ассоциации и должно содержать выводы о наличии оснований для его выдачи, перечень дисциплинарных нарушений, указание, в чем конкретно выразились дисциплинарные нарушения, указание на меры дисциплинарного воздействия, которые будут применены к члену Ассоциации в случае повторных аналогичных нарушений. Замечание также должно содержать сроки устранения выявленных дисциплинарных нарушений, если такие нарушения не были устранены членом Ассоциации в добровольном порядке на момент вынесения соответствующего решения Дисциплинарным органом Ассоциации.

6.3. Замечание в отношении члена Ассоциации выносится Дисциплинарным органом Ассоциации в следующих случаях:

а) нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, в результате которого не был причинен ущерб или вред Ассоциации, ее членам, третьим лицам, допущенного впервые;

б) несвоевременного представления информации об изменениях в сведениях, содержащихся в реестре членов Ассоциации, или иной информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

в) несвоевременного выполнения обязательных для исполнения решений высшего и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциацией;

г) несвоевременного представления в Ассоциацию и (или) специализированным органам Ассоциации данных и (или) информации, необходимых для проведения плановых и внеплановых проверок;

д) несвоевременного исполнения обязательных требований специализированных органов Ассоциации, вынесенных в соответствии с их компетенцией и в порядке осуществления ими своих полномочий;

е) нарушения правил деловой и профессиональной этики, установленных внутренними документами Ассоциации.

6.4. Контроль за устранением Замечания, в котором установлены сроки устранения выявленных дисциплинарных нарушений, возложен на Контрольный орган Ассоциации.

6.5. Неустранение Замечания в установленные сроки считается повторным дисциплинарным нарушением.

6.6. В случае повторного дисциплинарного нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации членом Ассоциации, в отношении которого была применена мера дисциплинарного воздействия в виде Замечания, Дисциплинарный орган Ассоциации выносит решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения.

7. Предупреждение

7.1. Предупреждение – мера дисциплинарного воздействия, указывающая на значительные дисциплинарные нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, которые при повторном их нарушении могут повлечь за собой исключение из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных разделом 9 настоящего Стандарта.

7.2. Предупреждение выносится в письменной форме и должно содержать выводы о наличии оснований для его выдачи, перечень дисциплинарных нарушений, указание, в чем конкретно выразились дисциплинарные нарушения, указание на меры дисциплинарного воздействия, которые будут применены к члену Ассоциации в случае повторных аналогичных нарушений.

7.3. Предупреждение члену Ассоциации о недопустимости нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации выносится Дисциплинарным органом Ассоциации один раз в отношении одного члена Ассоциации.

7.4. Предупреждение в отношении члена Ассоциации выносится Дисциплинарным органом Ассоциации в следующих случаях:

а) нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, создавшего угрозу причинения ущерба или вреда Ассоциации, ее членам, третьим лицам;

б) непредставления информации об изменениях в сведениях, содержащихся в реестре членов Ассоциации, или иной информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

в) несоблюдения обязательных для исполнения положений Устава Ассоциации;

г) невыполнения обязательных для исполнения решений высшего и коллегиального органа управления Ассоциацией;

д) воспрепятствования осуществлению контрольно-проверочных мероприятий;

е) представления в Ассоциацию и (или) специализированным органам Ассоциации неточных, неполных и (или) недостоверных данных и (или) информации, необходимых для проведения плановых и внеплановых проверок;

ж) неисполнения обязательных требований специализированных органов Ассоциации, вынесенных в соответствии с их компетенцией и в порядке осуществления ими своих полномочий;

з) повторного дисциплинарного нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, за которое была применена мера дисциплинарного воздействия в виде Замечания.

7.5. В случае повторного нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации членом Ассоциации, в отношении которого была применена мера дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения, Дисциплинарный орган Ассоциации выносит решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа либо выносит рекомендацию об исключении из членов Ассоциации.

8. Наложение штрафа

8.1. Штраф – это исчисляемая в рублях Российской Федерации денежная сумма, взыскиваемая в случаях нарушения членом Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

8.2. Наложение штрафа как мера дисциплинарного воздействия выносится в отношении члена Ассоциации Дисциплинарным органом Ассоциации в следующих случаях:

а) нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, повлекшего причинение ущерба или вреда Ассоциации, ее членам, третьим лицам;

б) неуплаты и (или) несвоевременной уплаты членских и иных взносов в Ассоциацию;

в) повторного дисциплинарного нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации,

за которое была применена мера дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения;

г) повторного дисциплинарного нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, за которое была применена мера дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа.

8.3. Штраф может определяться в виде:

8.3.1. процентов за просрочку исполнения денежных обязательств члена Ассоциации;

8.3.2. конкретного размера штрафа, налагаемого в следующих случаях:

а) совершения повторного дисциплинарного нарушения по истечении 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения или наложения штрафа за предыдущее дисциплинарное нарушение и до истечения одного года;

б) совершения повторного дисциплинарного нарушения в течение 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения или наложения штрафа за предыдущее дисциплинарное нарушение.

8.4. Решение Дисциплинарного органа Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа должно содержать размер штрафа и срок его уплаты.

8.5. Конкретный размер штрафа определяется в пределах, указанных в таблице штрафов (Приложение № 1 к настоящему Стандарту).

8.6. Счет на уплату штрафа выставляется бухгалтерией Ассоциации не позднее дня, следующего за днем получения копии соответствующего решения Дисциплинарного органа Ассоциации, и направляется в адрес члена Ассоциации, указанный в реестре членов Ассоциации, заказным (ценным) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.7. Штраф, наложенный на члена Ассоциации, подлежит уплате на расчетный счет Ассоциации в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных

дней с момента получения членом Ассоциации копии соответствующего решения Дисциплинарного органа Ассоциации и счета на уплату штрафа.

8.8. Контроль уплаты штрафов членами Ассоциации, в отношении которых были приняты соответствующие меры дисциплинарного воздействия Дисциплинарным органом Ассоциации, осуществляется бухгалтерией Ассоциации.

8.9. В случае нарушения базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации членом Ассоциации, в отношении которого были применены меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа не менее двух раз, Дисциплинарный орган Ассоциации выносит рекомендацию об исключении из членов Ассоциации.

9. Исключение из членов Ассоциации

9.1. Исключение из членов Ассоциации – мера дисциплинарного воздействия, принимаемая в отношении члена Ассоциации решением Совета Ассоциации по рекомендации Дисциплинарного органа Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, которая выносится в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 раздела 7 и пунктом 8.9 раздела 8 настоящего Стандарта.

9.2. Совет Ассоциации вправе в пределах своей компетенции:

а) удовлетворить рекомендацию Дисциплинарного органа Ассоциации об исключении из членов Ассоциации и применить к члену Ассоциации меру дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации;

б) отказать в удовлетворении рекомендации Дисциплинарного органа Ассоциации об исключении юридического лица (некредитной финансовой организации) или физического лица, зарегистрированного в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя, из членов Ассоциации;

в) направить материалы дела в Контрольный орган Ассоциации для повторной или дополнительной проверки;

г) принять иное решение по рассматриваемому делу.

9.3. Исключение из членов Ассоциации является исключительной мерой дисциплинарного воздействия и применяется в случаях:

- несоблюдения членом Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации;

- неоднократной неуплаты в Ассоциацию членских взносов в течение одного года;

- выявления недостоверных сведений в документах, представленных некредитной финансовой организацией (или индивидуальным предпринимателем) для приема в члены, в кандидаты в члены Ассоциации.

10. Порядок и сроки применения мер дисциплинарного воздействия

10.1. Дисциплинарный орган Ассоциации рассматривает дела о нарушении членами Ассоциации базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации, сформированные Контрольным органом Ассоциации по результатам проведения мероприятий по контролю за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации.

10.2. Дисциплинарный орган Ассоциации обязан рассмотреть материалы проверки деятельности члена Ассоциации (дело о нарушении) и (или) сведения о наличии задолженности, а также вынести решение о применении мер дисциплинарного воздействия в течение 30 (Тридцати) календарных дней, следующих за днем поступления соответствующих материалов и информации.

10.3. Дисциплинарный орган Ассоциации обязан приглашать на свои заседания членов Ассоциации, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных разделом 5 настоящего Стандарта, и вправе приглашать представителей других органов Ассоциации, работников и должностных лиц Ассоциации, экспертов и специалистов, и иных третьих лиц, содействующих рассмотрению таких дел.

10.4. Неявка члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело, на заседание Дисциплинарного органа Ассоциации не препятствует рассмотрению дела о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности, вынесению решения о применении меры дисциплинарного воздействия либо иного решения.

10.5. При вынесении решения Дисциплинарный орган Ассоциации учитывает факторы, указанные в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Стандарта, оценивает доказательства, определяет, какие обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения дела, установлены, и какие обстоятельства не установлены, какие меры дисциплинарного воздействия должны быть применены по данному делу.

10.6. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия в виде Замечания, Предупреждения или наложения штрафа принимаются большинством голосов членов Дисциплинарного органа Ассоциации и вступают в силу со дня их принятия указанным органом. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде вынесения рекомендации об исключении из членов Ассоциации может быть принято не менее чем 75 (Семьюдесятью пятью) процентами голосов членов Дисциплинарного органа Ассоциации.

10.7. В случае несогласия с вынесенным Дисциплинарным органом Ассоциации решением любой член Дисциплинарного органа Ассоциации вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное за его подписью. Особое мнение не влияет на юридическую силу принятого решения.

10.8. По итогам заседания Дисциплинарного органа Ассоциации оформляется протокол, который подписывается руководителем и членами Дисциплинарного органа Ассоциации, а также секретарем заседания.

10.9. Ведение протокола заседания Дисциплинарного органа Ассоциации обеспечивается штатным сотрудником Ассоциации – секретарем заседания, на которого приказом Генерального директора Ассоциации возложена обязанность оказывать техническую помощь в работе Дисциплинарного органа Ассоциации.

10.10. Протокол заседания Дисциплинарного органа Ассоциации состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей.

В вводной части протокола должны быть указаны дата и место проведения заседания; наименование органа, принявшего решение; сведения о легитимности заседания; председательствующий заседания; секретарь заседания; лица, участвующие в заседании Дисциплинарного органа Ассоциации, их представители.

Описательная часть должна содержать указание на результаты проверки деятельности члена Ассоциации и объяснения проверяемого лица (при их наличии в материалах проверки).

В мотивировочной части решения должны быть указаны допущенные дисциплинарные нарушения, установленные лицами, уполномоченными Контрольным органом Ассоциации для проведения проверки; доказательства, на которых основаны соответствующие выводы; правовые нормы, которыми руководствовались лица, осуществлявшие проверку.

Резолютивная часть протокола должна содержать решение о применении меры дисциплинарного воздействия или об отказе в применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации; срок и порядок обжалования решения, если оно принято Дисциплинарным органом Ассоциации; в случае установления факта совершения членом Ассоциации дисциплинарного нарушения, за которое предусмотрена мера

дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации, – соответствующую рекомендацию Совету Ассоциации.

10.11. Решение, принятое Дисциплинарным органом Ассоциации, не позднее дня, следующего за днем вынесения, передается Генеральному директору Ассоциации.

10.12. Генеральный директор Ассоциации организует отправку копии решения о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения Дисциплинарным органом Ассоциации, в виде электронного документа, на электронный адрес члена Ассоциации, указанный в реестре членов Ассоциации.

10.13. Генеральный директор Ассоциации в течение 2 (Двух) рабочих дней организует отправку заверенной Ассоциацией выписки из протокола заседания Дисциплинарного органа Ассоциации с решением о применении или неприменении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на его адрес, указанный в реестре членов Ассоциации.

10.14. В случае применения к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде Замечания, в котором установлены сроки устранения выявленных дисциплинарных нарушений, Генеральный директор Ассоциации не позднее дня, следующего за днем получения решения, организует направление его копии в Контрольный орган Ассоциации для контроля устранения Замечания.

10.15. В случае применения к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа Генеральный директор Ассоциации не позднее дня, следующего за днем получения решения, организует направление его копии в бухгалтерию Ассоциации для выставления счета на уплату штрафа и контроля его уплаты.

10.16. В случае вынесения Дисциплинарным органом Ассоциации рекомендации об исключении из членов Ассоциации Генеральный директор

Ассоциации не позднее дня, следующего за днем ее получения, организует направление такой рекомендации Совету Ассоциации, который обязан рассмотреть данную рекомендацию, удовлетворить ее либо вынести решение об отказе в ее удовлетворении не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней, следующих за днем получения рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

10.17. Информацию о принятых мерах дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, указанных в разделе 5 настоящего Стандарта, Ассоциация размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующих решений.

В случае принятия меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации Ассоциация в течение 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем прекращения членства некредитной финансовой организации или физического лица, зарегистрированного в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя, размещает информацию об этом на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вносит соответствующие сведения в реестр членов Ассоциации, а также уведомляет об этом в форме, установленной Банком России, некредитную финансовую организацию (или индивидуального предпринимателя), членство которой в Ассоциации прекращено, Банк России, иные саморегулируемые организации, объединяющие финансовые организации, которые осуществляют тот же вид деятельности.

10.18. Все сообщения, уведомления, копии протоколов и иные документы, связанные с рассмотрением дел о дисциплинарных нарушениях и принятием решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, могут быть направлены членам Ассоциации в электронном виде, за исключением случаев, предусмотренных настоящим

Стандартом, когда направление документов и информации членам Ассоциации должно быть осуществлено в иных формах. По требованию членов Ассоциации документы, направленные в электронном виде, должны быть представлены на бумажном носителе.

10.19. Решения Дисциплинарного органа Ассоциации о применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации.

10.20. Решения Дисциплинарного органа Ассоциации, Совета Ассоциации о применении мер дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд членами Ассоциации, в отношении которых приняты соответствующие решения.

10.21. Мера дисциплинарного воздействия в виде Замечания либо Предупреждения, либо наложения штрафа считается снятой по следующим основаниям: по решению Дисциплинарного органа Ассоциации, принятому по вновь открывшимся обстоятельствам; по решению Совета Ассоциации на основании рассмотрения жалобы члена Ассоциации на решение Дисциплинарного органа Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия.

10.22. Мера дисциплинарного воздействия в виде Замечания считается прекратившей свое действие по истечении 6 (Шести) месяцев со дня ее применения в отношении члена Ассоциации, в том числе при условии устранения членом Ассоциации выявленных дисциплинарных нарушений, в случае отсутствия в течение указанного периода новых дисциплинарных нарушений и взысканий.

10.23. Мера дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения считается прекратившей свое действие по истечении 6 (Шести) месяцев со дня ее применения в отношении члена Ассоциации, в том числе при условии устранения членом Ассоциации выявленных дисциплинарных нарушений, в случае отсутствия в течение указанного периода новых дисциплинарных нарушений и взысканий.

10.24. Основанием прекращения меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа является уплата штрафа.

10.25. Мера дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации снятию не подлежит.

10.26. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации не может быть принято по истечении одного года со дня установления Контрольным органом Ассоциации факта соответствующего дисциплинарного нарушения.

10.27. Ассоциация в порядке, установленном Банком России, информирует Банк России о выявленных нарушениях членом Ассоциации базовых стандартов, внутренних стандартов, регулирующих посредническую деятельность в качестве страховых брокеров, и одновременно представляет в Банк России свое мотивированное мнение о выявленном нарушении.

10.28. Ассоциация ведет журнал, в котором фиксируется информация о принятых мерах дисциплинарного воздействия в отношении своих членов, в частности реквизиты протокола заседания Дисциплинарного органа Ассоциации, на котором было принято соответствующее решение о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, вид дисциплинарного воздействия, установленные Дисциплинарным органом Ассоциации сроки устранения выявленных дисциплинарных нарушений, сроки устранения выявленных дисциплинарных нарушений членом Ассоциации, сроки снятия меры дисциплинарного воздействия, а также другие данные, отражающие основания, порядок и сроки применения системы мер воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Стандарт вступает в силу со дня внесения Ассоциацией в единый реестр саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка.

11.2. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий документ принимаются Советом Ассоциации. При этом с правом на изменение и дополнение может выступить инициативная группа, состоящая не менее чем из 5 (Пяти) членов Ассоциации, которая передает свои предложения по изменению или дополнению настоящего Стандарта Генеральному директору Ассоциации.

В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения предложений по изменению или дополнению настоящего Стандарта Генеральный директор Ассоциации передает их на рассмотрение Совету Ассоциации, который в течение 30 (Тридцати) календарных дней принимает решение об утверждении таких изменений или дополнений либо иное решение.

11.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации и/или Устава Ассоциации, и/или внутренних стандартов и иных внутренних документов Ассоциации отдельные статьи настоящего Стандарта вступают в противоречие с ними, то эти статьи утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Ассоциации. Недействительность отдельных норм настоящего Стандарта не влечет недействительности других его норм и Стандарта в целом.

ТАБЛИЦА ШТРАФОВ

№ п/п	Наименование вида штрафа (взыскания)	Величина штрафа (руб.)
1	Проценты за просрочку исполнения денежного обязательства	1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки исполнения обязательств
2	Совершение повторного дисциплинарного нарушения по истечении 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения за предыдущее дисциплинарное нарушение и до истечения одного года	5 МРОТ
3	Совершение повторного дисциплинарного нарушения в течение 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения за предыдущее дисциплинарное нарушение	7 МРОТ
4	Совершение повторного дисциплинарного нарушения по истечении 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа за предыдущее дисциплинарное нарушение и до истечения одного года	20 МРОТ
5	Совершение повторного дисциплинарного нарушения в течение 6 (Шести) месяцев со дня применения меры дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа за предыдущее дисциплинарное нарушение	25 МРОТ